**Kurzprotokoll**

|  |  |
| --- | --- |
| **Anlass:** | Besprechung der Planungsgruppe „Korrespondenz“ |
| **Datum:** | 7. Januar 20.. |
| **Zeit:** | 11:00 – 11:30 Uhr |
| **Ort:** | Kleiner Besprechungsraum, Zimmer 3 |
| **Anwesende:** | Annette Barkowitz  Thorsten Schulz  Christian Weiß |
| **Verteiler:** | Teilnehmer/-innen  Gerrit Sager |
| **Protokoll:** | Christian Weiß |
| **Themen/Tagesordnung:** | **Rationalisierung der Antworten an Stellenbewerber/-innen** |

**Beschluss:**

**Frau Barkowitz** trifft bis zur nächsten Besprechung eine Vorauswahl von Briefen, die sich zur Speicherung eignen.

**Herr Schulz** prüft, ob die Briefe an Bewerber/-innen, die in der engsten Wahl sind, mit Textbausteinen erstellt werden können.

Das nächste Treffen findet am **14. Februar 20..** statt.

Stuttgart, 20..-01-10

gez. Christian Weiß