**Gesprächsnotiz**

|  |  |
| --- | --- |
| **Gespräch** | Telefonat  persönlicher Kontakt |
| Videokonferenz  Audiokonferenz |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Gesprächspartner/-in** | Vor- und Zuname: |  |
| Unternehmen: |  |
| Telefon: |  |
| E-Mail: |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Informationen für Empfänger/-in** | Name: |  |
| Abteilung: |  |
| Bitte um: | Rückruf  Erledigung  Kenntnisnahme |
| Nachricht: | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Aufgenommen von** | Vor- und Zuname: |  |
| Datum und Uhrzeit  des Gesprächs: |  |
| Datum: |  |
| Unterschrift: |  |